**Anexa 1 CERERE DE FINANȚARE**

|  |
| --- |
| Denumirea unității de învățământ |
| Cod SIIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică |
| Adresă |
| Localitate |
| Județ |
| Telefon fix/Fax |
| Mobil |
| E-mail |
| Pagină web |
| Director unitate de învățământ (nume și prenume) |
| Manager proiect (nume și prenume) |
| Titlul proiectului |
| Valoarea totală a finanțării finale solicitate (în lei)  *(Valoarea totală a finanțării nu trebuie să depășească valoarea maximală stabilita de ghid, respectiv 200 000 euro, fără TVA* |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATE DESPRE ELEVI** | |
| B1. Număr total elevi înmatriculați în clasele V-VIII în anul școlar 2022/2023 |  |
| B2. Număr elevi clasa a VIII-a (la începutul anului școlar 2022/2023) |  |
| **DATE DESPRE PROFESORI** | |
| C1. Număr total cadre didactice din învățământul gimnazial la începutul anului școlar 2022/2023 |  |
| C2. Număr cadre didactice suplinitoare din învățământul gimnazial la începutul anului școlar 2022/2023 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| **Selectati activitățile propuse în proiect, indicând durata activităților, resursele umane și materiale/ logistice implicate și succesiunea activităților**  **Se vor păstra în tabelul de mai jos doar activitățile solicitate la finanțare**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Activitate** | **Tipurile de cheltuieli necesare** | **Nr elevi, profesori implicați**  **Resurse umane, materiale** | | **Activități de identificare și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar (obligatorii)**   * + Aplicarea chestionarului SASAT, de evaluare a succesului școlar, în rândul elevilor de gimnaziu.   + Aplicarea Fișei de observare și a Fișei de evaluare MATE de către diriginți/ persoană în risc pentru identificarea elevilor în risc de abandon.   + Completarea și validarea Observatorului Școlii.   + Introducerea datelor în SIIIR, actualizarea periodică a datelor în SIIIR. |  |  | | **Activități pedagogice și de sprijin (unitățile de învățământ vor include în mod obligatoriu în proiectele depuse pentru finanțare activități selectate din lista de activități pedagogice și de sprijin, în funcție de nevoile identificate):**   * + Evaluarea inițială/ diagnoza competențelor, evaluarea dificultăților de învățare;   + Dezvoltarea și implementarea de planuri personalizate de servicii educaționale, pe baza nevoilor identificate;   + Activități didactice de consolidare și dezvoltare a competențelor elevilor, inclusiv activități remediale unu-la-unu sau în grup, care își propun recuperarea pierderilor în învățare/ întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază/competențelor cheie;   + Activități de îndrumare și sprijin în învățare, inclusiv la nivel individual, coordonate de un cadru didactic tutore, mentorat între elevi;   + Abordări, strategii, metode și tehnici de predare-învățare-evaluare active, interactive, participative și incluzive: dezbateri, experimente, cercetare/investigație, proiecte etc.;   + Activități de consiliere psihologică și psiho-educațională, de consiliere și orientare școlară;   + Activități de dezvoltare personală și activități de dezvoltare a competențelor socio-emoționale, inclusiv autonomie, perseverență, comunicare și colaborare;   + Activități de mediere școlară;   + Terapie psihologică, terapie prin artă;   + Terapie logopedică, de stimulare cognitivă, precum și alte intervenții și măsuri sau terapii specifice. |  |  | | **Activități extracurriculare/ extrașcolare**   * + Vizite de documentare, excursii, tabere, festivaluri   + Concursuri și competiții școlare   + Activități civice, inclusiv acțiuni comunitare   + Activități de educație pentru sănătate, educație pentru dezvoltare durabilă, terapie prin artă   + Cercuri, cluburi, ansambluri, trupe școlare   + Activități artistice, culturale și sportive   + Activități de educație în aer liber |  |  | | **Activități de informare, consiliere, asistență și educație a părinților/ tutorilor legali** (în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea la școală, drepturile, măsurile și serviciile de sprijin educațional asigurate de unitatea de învățământ, perspectivele de continuare a studiilor etc.)**:**   * + vizite la domiciliu;   + ateliere de informare, sesiuni de consiliere/ asistență;   + activități colaborative pentru părinți, elevi și personalul unității de învățământ;   + programe de educație parentală. |  |  | | **Activități organizate în parteneriat cu alte** **autorități și instituții competente** (Servicii Publice de Asistență Socială, Direcții de Asistență Socială, Direcții Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, AJOFM, CJRAE/CMBRAE, angajatori etc.) sau cu alți actori din comunitatea locală, ONG, pentru gestionarea cazurilor de absenteism prelungit, violență asupra copilului (neglijare, exploatare prin muncă, vătămare corporală, abuz psihologic), pentru prevenirea și reducerea violenței școlare (inclusiv bullying și cyber-bullying), consumului de droguri și a altor comportamente riscante, pentru cunoașterea traseelor de educație, formare profesională ori a pieței muncii, pentru intervenții în cazul elevilor în risc de abandon etc. |  |  | | **Subvenții, ajutoare, premii, burse pentru beneficiarii proiectului** |  |  | | **Lucrări de amenajare minore, achiziționarea de bunuri (opționale)**   * + Reparații minore;   + Dotarea cu echipamente sportive, materiale didactice și educaționale;   + Amenajarea și dotarea unor spații de lectură/ centre de documentare și informare / cabinete de consiliere, laboratoare;   + Asigurarea mobilierului școlar și a altor materiale și bunuri necesare pentru a fi instalate în spațiile de școlarizare necesare pentru buna desfășurare a activităților;   + Dotarea cu birotică și consumabile;   + Alte achiziții de lucrări minore/ bunuri. |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Descrieți grupul țintă și estimați dimensiunea acestuia** | | | | | | |
| **Completați valoarea de referință a indicatorilor pentru anul școlar 2022-2023 și valorile estimate a fi atinse în cei trei ani școlari aferenți proiectului** | | | | | | |
| **Denumirea indicatorului** | **Unitatea de măsură** | **Valoarea de referință**  **2022-2023** | **Valori estimate** | | | |
| **An școlar 2023/2024\*** | **An școlar 2024-2025** | **An școlar 2025-2026** | **An școlar 2026/2027** |
| **Indicatori privind efectele proiectului** | | | | | | |
| Rata medie de abandon școlar în învățământul gimnazial în unitățile de învățământ sprijinite | % |  |  |  |  |  |
| Procentul mediu al elevilor de clasa a IV-a din unitățile de învățământ sprijinite care au dobândit competențe minime conform evaluării naționale de clasa a IV-a | % |  |  |  |  |  |
| Rata medie de absolvire a clasei a VIII-a în unitățile de învățământ sprijinite | % |  |  |  |  |  |
| Rata medie de participare la Evaluarea Națională în unitățile de învățământ sprijinite | % |  |  |  |  |  |
| Procentul mediu al elevilor din învățământul primar și gimnazial din unitățile de învățământ sprijinite care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe modul școlar | % |  |  |  |  |  |
| Procentul mediu al absolvenților de clasa a VIII-a din unitățile de învățământ sprijinite care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională din total participanți la evaluare. |  |  |  |  |  |  |

*Notă: \*valoare solicitată în scop statistic, fără corelare cu activitățile de proiect*

**Indicatorii de realizare** (obligatorii)

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea indicatorului | Număr |
| Număr elevi din învățământul primar care beneficiază de activități de prevenire și intervenție. |  |
| Număr elevi din învățământul gimnazial care beneficiază de activități de prevenire și intervenție. |  |

|  |
| --- |
| **ARANJAMENTE INSTITUȚIONALE PRIVIND IMPLEMENTAREA ȘI ACTIVITĂȚILE DE ADMINISTRARE A GRANTULUI** |
| Descrieți implicarea diverșilor actori la nivelul comunității locale: autorități publice locale, ONG-uri, servicii și instituții publice locale, comunitate școlară – cadre didactice, elevi, părinți etc.  Descrieți pe scurt modul de continuare a activităților, după finalizarea finanțării |
| Prezentați 3 măsuri de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență, definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV), de ex publicarea unui anunț pe site ul unității de învățământ, postarea unor afișe la sediul proiectului/unității de învățământ, comunicat de presa etc |

|  |
| --- |
| **SUSTENABILITATEA PROIECTULUI**  Prezentați măsurile de responsabilizare a factorilor implicați în implementarea și continuarea proiectului |

|  |
| --- |
| **Modalitatea de respectare a principiului DNSH**  *Conform Anexei 6 - Declaratie privind respectarea principiului DNSH* |

|  |
| --- |
| **BUGETUL PROIECTULUI**  Valoarea maximă a bugetului se va stabili pe baza costului standard per elev pentru toată durata de implementare a proiectului = Nr total elevi înmatriculați\* cost standard per elev (1500 euro/elev). Bugetul din aplicație se va stabili în funcție de tipul și de amploarea activităților planificate. |

BUGETUL PROIECTULUI

Valoarea totală a investiției este de ……………. lei, din care:

1. .................................. lei - valoare totală eligibilă, din care:
2. ……………….......... lei - valoare eligibilă PNRR,
3. .................................. lei - TVA aferentă valorii totale eligibile,
4. .................................. lei - valoare totală neeligibilă, din care:

.................................. lei - valoare neeligibilă fără TVA,

.................................. lei - valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Categorii de cheltuieli | Valoare PNRR, lei | Valoare TVA eligibila, lei | Valoare neeligibila + TVA aferent valorii neeligibile, lei | Valoare totală, lei |
|  |  |  |  |  |

Toate cheltuielile trebuie să fie justificate prin raportare la costuri unitare și la prețurile pieței.

|  |
| --- |
| Planul achizitiilor care se vor finanța prin proiect |

|  |
| --- |
| Graficul de implementare a activităților, cel puțin 24 luni de proiect, până cel mai târziu la data de 30 iunie 2026 |

Din tabelul de mai jos se vor selecta doar tipurile de achiziții necesare implementării proiectului, **fără a le include în bugetul proiectului**, în conformitate cu nevoile grupului țintă (ex.: x nr. de cursuri de formare, x nr. de laptopuri/imprimante etc.):

|  |  |
| --- | --- |
| Activități de formare a personalului și echipare didactică a unităților de învățământ eligibile | ● Formarea și mentorarea personalului didactic pe teme relevante pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar: cursuri, mentorat, comunități de practică;  ● Formarea personalului didactic (de predare, de conducere, auxiliar) și cadrelor didactice pe teme relevante pentru gestionarea granturilor;  ● Asigurarea materialelor didactice |
| Activități de echipare digitalizare a unităților de învățământ eligibile | ● Achiziționarea de echipamente (computer, laptop, camere foto/video, imprimante, table interactive (display), stații mobile pentru încărcare inteligentă, tablete, router wireless, multifuncțională A4 wireless).  ● Achiziționarea unor resurse, aplicații, abonamente, licențe și softuri educaționale pentru predare-învățare- evaluare în mediul fizic/online.  ● Achiziționarea unor cărți, reviste, publicații, kituri științifice în format digital.  ● Dotarea unității de învățământ cu tehnologie de acces și asistivă.  ● Achiziționarea unor abonamente la internet. |
| Masă caldă/sănătoasă | ● Acordarea unei mese elevilor din ciclul primar și gimnazial. |

*Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.*

|  |  |
| --- | --- |
| UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT | REPREZENTANT LEGAL |
|  |  |
|  | Nume, prenume: |
| Denumire: |  |
|  | Semnătura electronică: |
|  |  |